FAX：06-6947-1146　※おかけ間違いのないようお願いいたします

No.

松下IMPホール 使用申込書

申込日:　　年　　月　　日

関電プロパティーズ株式会社　会場運営部　御中

団体名　：

代表者　：　　印

住　所　：（〒　　）

ＴＥＬ　：　　担当者:　　印

ＦＡＸ　：

使用規程及び施工規程の各項目を承諾のうえ、下記内容にて松下IMPホールの使用を申し込みます。

主催者名	
催物の名称	
催物の内容	
使用期間	年　月　日　午前 午後　時　～　年　月　日　午前 午後　時
準備日	月　日　～　月　日　午前 午後　時　分　～　午前 午後　時　分
本番日	月　日　～　月　日　午前 午後　時　分　～　午前 午後　時　分
開催時間	午前 午後　時　分　～　午前 午後　時　分
撤去／搬出日	月　日　午前 午後　時　分　～　午前 午後　時　分
使用目的	☐ 講演会・式典　☐ 造作を伴うセミナー　☐ コンサート等 ☐ ファッションショー・展示会 ☐ その他（　　）
予定入場者数	総人数　　名
物品販売	☐ 有　☐ 無　（品名）
入場券販売	☐ 有　☐ 無　（金額）
当社HP（ｲﾍﾞﾝﾄ情報）への掲載	☐ 可　掲載時期　☐指定無し　☐指定有り　から掲載可　☐ 不可
備考	

◆ご注意事項◆

・使用申込書の受領確認後、使用承認書の発行をもって予約成立といたします。
・予約金、会場使用料その他の料金は、請求書記載の支払期日までにお支払いください。予約金の支払期日は、使用日までの指定日、その他は原則として使用日の属する月の翌月末日です。
・予約成立後に使用者側の都合によりキャンセルされる場合、次のキャンセル料を申し受けます。
　①使用日の61日前までのキャンセル…基本会場使用料の25%
　②使用日の60日前から31日前までのキャンセル…基本会場使用料の50%
　③使用日の30日前以降から前日までのキャンセル…基本会場使用料の全額
　※ 使用日の当日に使用をとりやめた場合、使用の有無に拘らず、会場使用料をお支払い頂きます。
　※ キャンセル、又は使用日の当日に使用をとりやめた場合、上記のほか、当社より外注した付帯サービスにかかる費用をお支払い頂きます。

貴社支払いサイト　※必ずご記入ください。
請求書締切日 ： 毎月　　日
支払日 ： 請求書締切日の（ 翌 ・ 当 ）月（ 末 ・[　] 日 ）
尚、支払い期日は、上記にかかわらず、予約金等は当社指定日、その他料金は使用日の属する月の翌月末日とさせていただきます。（請求書を発行いたします。）

〔関電プロパティーズ㈱記載用〕

使用承認書

承認日:　　年　　月　　日

様

上記使用を承認いたします。なお、使用に際しましては、使用規程及び施工規程を厳守いただきますようお願いいたします。

本件でお客様よりお預かりした個人情報につきましては、当社のプライバシーポリシーに則ってお取扱いいたします。　（当社のプライバシーポリシーは、http://www.kanden-kaijyou.jp/privacy.htmlをご参照ください。）

関電プロパティーズ株式会社　会場運営部
TEL. 06-6941-0941／FAX. 06-6947-1146
（担当者:　印　**）**

20180401改定